



So richtet man die Normseite bei Word und Open Office ein

Mod-Edit: Die verlinkten Bilder sind hier leider nicht mehr sichtbar, da deren Ursprungsort nicht mehr gegeben ist.

Bei Word

1. Bearbeiten, alles markieren.
2. Seite einrichten
3. Folgendes eingeben
4. Kopf- und Fußzeile
5. Format, Zeichen
6. Schrift
7. Format, Absatz
8. Ausrichtung, Zeilenabstand

Bei Open Office

1. Alles markieren
2. Seite einrichten
3. Seitenränder
4. Kopfzeile
5. Fußzeile



So richtet man die Normseite bei Word und Open Office ein

6. Format, Zeichen

7. Schrift

8. Format, Absatz

9. Zeilenabstand

Lesen Sie [hier](#) die komplette Diskussion zu diesem Text ([PDF](#)).